



Муниципальное образование  
Серовский муниципальный округ

Муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение детский сад  
комбинированного вида № 42 «Огонек»

ПРИКАЗ

=====

От 09.01.2025 г.

№ 13 - О

**О проведении аттестации в 2025 году**

В соответствии с Федеральным Законом «Об образовании» в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ, Приказом Министерства просвещения РФ от 24 марта 2023 г. № 196 «Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность», Уставом МАДОУ № 42 «Огонек»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план работы аттестационной комиссии на 2025 год (Приложение № 1)
2. В состав аттестационной комиссии включить:

Председатель аттестационной комиссии:

Христолюбова И.Н. - заместитель заведующего по УВР

Секретарь аттестационной комиссии:

Уразова Я.А. - старший воспитатель МАДОУ № 42 «Огонек»

Члены аттестационной комиссии:

Морозова С.В. - воспитатель, Шемяtkova H.M. - воспитатель, Иванова Н.А.- воспитатель, Степанова А.Н. - председатель профсоюзной организации МАДОУ № 42 «Огонек»

3. Утвердить график прохождения аттестации с целью установления уровня квалификации требованиям первой квалификационной категории в 2025 году (Приложение № 2)
4. Утвердить списки работников МАДОУ, подлежащих аттестации на соответствие занимаемой должности в 2025 году (Приложение №2)
5. Утвердить график прохождения аттестации на соответствие занимаемой должности в 2025 году (Приложение № 3)
6. Контроль за исполнением приказа оставляю за собой.

Заведующий МАДОУ

Л.А. Гальчик

С приказом ознакомлены:

 /Христолюбова И.Н./

 /Уразова Я.А./

 /Морозова С.В./

 /Шемяtkova H.M./

 /Иванова Н.А./

 /Степанова А.Н./

Приложение № 1

**План мероприятий по организации и проведения аттестации педагогических работников в МАДОУ № 42 «Огонек» на 2025 год**

| <b>Межаттестационный период</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                                                  |                                                     |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------|
| <b>Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                | <b>Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия</b>                   | <b>Сроки проведения организационных мероприятий</b> |
| <b>Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                                                                      | <b>Установление квалификационных категорий</b> |                                                                                                  |                                                     |
| Формирование плана-графика аттестации на предстоящий аттестационный год.<br>Фиксирование результатов профессиональной деятельности, результатов контрольных мероприятий.<br>Формирование аттестационного дела.<br>Повышение квалификации (курсы повышения квалификации 1 раз в 3 года).<br>Выбор вида аттестации. |                                                | Аттестующийся работник<br>Администрация МАДОУ<br><b>Христолюбова И.Н.</b><br><b>Уразова Я.А.</b> | В течение межаттестационного периода.               |
| <b>Межаттестационный период</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                |                                                                                                  |                                                     |
| <b>Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)</b>                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                | <b>Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия</b>                   | <b>Сроки проведения организационных мероприятий</b> |
| <b>Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                                                                      | <b>Установление квалификационных категорий</b> |                                                                                                  |                                                     |
| Выбор формы аттестации.                                                                                                                                                                                                                                                                                           | Выбор формы предъявления результатов           | Аттестующийся работник.                                                                          | В течение календарного года, предшествующего        |

|                                |                                                                                              |                                           |                                                                          |
|--------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------|
| Издание приказа об аттестации. | профессиональной деятельности за межаттестационный период.                                   | <b>Христолюбова И.Н.<br/>Уразова Я.А.</b> | аттестации.                                                              |
|                                | Оформление электронного заявления на аттестацию.<br>Подача электронного заявления через ЕПГУ |                                           | Не позднее 3х месяцев до окончания срока действия предыдущей аттестации. |

#### **Организационные мероприятия на этапе межаттестационного периода**

| <b>Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)</b>                                                                                                                                                                | <b>Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия</b> | <b>Сроки проведения организационных мероприятий</b>                                 |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности</b>                                                                                                         | <b>Установление квалификационных категорий</b>                                 |                                                                                     |
| Формирование предварительной заявки на аттестацию в предстоящем аттестационном году.<br>Формирование индивидуального графика аттестации.                                                                             | <b>Христолюбова И.Н.<br/>Уразова Я.А.</b>                                      | С 30 июня до 01 сентября текущего календарного года.                                |
| Утверждение списка аттестующихся ПР (приказ руководителя МАДОУ).                                                                                                                                                     | <b>Христолюбова И.Н.<br/>Уразова Я.А.</b>                                      | С 01 июля до 01 августа текущего календарного года.<br>В течение календарного года. |
| Рассмотрение предварительной статистической информации об аттестующихся в предстоящем календарном году.                                                                                                              | <b>Христолюбова И.Н.<br/>Уразова Я.А.</b>                                      | Не позднее, чем за 30 дней до начала нового аттестационного года.                   |
| Подготовка приказа МАДОУ об организации и проведении аттестации педагогических работников с целью подтверждения соответствия занимаемой должности:<br>- о создании Аттестационной комиссии ОУ на аттестационный год; |                                                                                | В соответствии с индивидуальным графиком прохождения аттестации.                    |

- об утверждении Положения об Аттестационной комиссии ОУ.

|  |  |  |
|--|--|--|
|  |  |  |
|--|--|--|

#### Организационные мероприятия на этапе аттестационного периода

| Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)                                                                                                                                                                                                                                                                       | Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия                                                                                                                                                                                                                                                                 | Сроки проведения организационных мероприятий                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p><b>Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности</b></p> <p>Подготовка представления на аттестующегося работника. Письменное информирование аттестующихся о дате, месте и времени аттестации (приказ РГ АК). Ознакомление работника с представлением.</p> | <p>Установление квалификационных категорий</p> <p>Ознакомление с нормативными документами по вопросам организации и проведения аттестации. Самооценка.</p> <p>Подача электронного заявления на аттестацию. Письменное информирование аттестующихся о дате, месте и времени аттестации.</p> <p>Подтверждение даты экспертизы в ЕПГУ.</p> | <p><b>Христолюбова И.Н.</b></p> <p><b>Уразова Я.А.</b></p> <p>В течение аттестационного года с учетом:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>- сроков окончания действия квалификационной категории;</li><li>- индивидуального графика аттестации;</li><li>- с учетом сроков принятия на работу;</li><li>- даты поступления на работу (с учетом требований для подачи заявления на высшую квалификационную категорию).</li></ul> |

#### Организационные мероприятия на этапе аттестационного периода

| Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)                                        | Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия | Сроки проведения организационных мероприятий |
|---------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------|
| <p><b>Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их</b></p> |                                                                         |                                              |

|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                            |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <b>профессиональной деятельности</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                            |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| Подготовка представления на аттестующегося работника<br>Письменное информирование аттестующихся о дате, месте, времени аттестации<br>Ознакомление работника с представлением.                                                                                                                                                                          | Подтверждение даты оценки профессиональной деятельности в ЕПГУ.                                                            | <b>Христолюбова И.Н.<br/>Уразова Я.А.</b> | В течение аттестационного года с учетом:<br>- сроков окончания действия квалификационной категории;<br>- индивидуального графика аттестации;<br>- с учетом сроков принятия на работу;<br>- даты поступления на работу (с учетом требований для подачи заявления на высшую квалификационную категорию). |
| Подготовка аттестующимся работников материалов для аттестации в соответствии с процедурой, установленной МАДОУ.<br><br>Издание приказа МАДОУ об утверждении экспертной комиссии для проведения аттестации (в формах, установленных ОУ), если это предусмотрено процедурой проведения аттестации в ОУ.<br>Ознакомление аттестующегося ПР с приказом ПР. | Размещение приказа на сайте МОСО. Фиксирование информации об ЭК и результатах оценки профессиональной деятельности в КАИС. | <b>Христолюбова И.Н.<br/>Уразова Я.А.</b> | В течение аттестационного года.                                                                                                                                                                                                                                                                        |
| <b>Организационные мероприятия на этапе аттестационного периода</b>                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                            |                                           |                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |

| Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)                                                                                   |                                                                                                                       | Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия | Сроки проведения организационных мероприятий                                    |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------|
| Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности                            | Установление квалификационных категорий                                                                               |                                                                         |                                                                                 |
| Фиксирование результата аттестации в порядке и в форме, установленных ОУ.                                                        | Фиксирование результата аттестации в оценочных листах, КАИС.                                                          | Экспертные комиссии.                                                    | В день экспертизы.                                                              |
| <b>Этап принятия решения по результатам аттестации</b>                                                                           |                                                                                                                       |                                                                         |                                                                                 |
| Виды аттестации (установленные Минобрнауки РФ)                                                                                   |                                                                                                                       | Организационные структуры, ответственные за организационные мероприятия | Сроки проведения организационных мероприятий                                    |
| Подтверждение соответствия ПР занимаемым должностям на основе оценки их профессиональной деятельности                            | Установление квалификационных категорий                                                                               |                                                                         |                                                                                 |
| Протокол Аттестационной комиссии МАДОУ.<br>Приказ об утверждении решения Аттестационной комиссии ОУ.                             | Протокол АК.<br>Приказ об утверждении решения АК.<br>Размещение приказа на сайте МОСО.<br>Загрузка информации в КАИС. | МАДОУ                                                                   | В течение 14 рабочих дней с даты принятия решения Аттестационной комиссии МАДОУ |
| Ознакомление аттестованного ПР с приказом.<br>Установление приказом соответствующих доплат и надбавок по результатам аттестации. |                                                                                                                       | МАДОУ                                                                   |                                                                                 |



**График прохождение аттестации с целью установления уровня квалификации  
требованиям первой и высшей квалификационной категории в 2025 году**

| № | Фамилия Имя Отчество | ДОУ        | Должность          | Месяц прохождения процедуры |
|---|----------------------|------------|--------------------|-----------------------------|
| 1 | Степанова А.Н.       | МАДОУ № 42 | Воспитатель        | 27.11.2025                  |
| 2 | Бармина Р.А.         | МАДОУ № 42 | Учитель-дефектолог | 01.09.2025                  |
| 3 | Телицына Е.А.        | МАДОУ № 42 | Учитель-логопед    | 01.09.2025                  |
| 4 | Бутакова Т.А.        | МАДОУ № 42 | Воспитатель        | 24.11.2025                  |
| 5 | Цитрикова Н.А.       | МАДОУ № 42 | Воспитатель        | 03.11.2025                  |

Ознакомлена:

Дата: 13.01.2025

Ознакомлена:

Дата:

*Рука Степанова А.Н.*  
*Рука Бармина Р.А.*  
*Рука Телицына Е.А.*  
*Рука Бутакова Т.А.*  
*Рука Цитрикова Н.А.*

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН  
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 74622892844150726796523337175507594912532816962

Владелец Гальчич Лариса Александровна

Действителен С 16.07.2025 по 16.07.2026