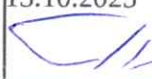


Отчет об исполнении Плана антикоррупционного просвещения работников

Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения детского
сада комбинированного вида № 42 «Огонек»
за 2025 год

№	Мероприятия	Срок исполнения	Ответственные	Отметка о выполнении
1. Организационные мероприятия				
1.1.	Издание приказов «О назначении ответственного за антикоррупционные мероприятия» «О соблюдении антикоррупционного законодательства в сфере образования в МАДОУ» «Об утверждении плана антикоррупционного просвещения на 2025 г»	Декабрь 2024 г.	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Приказ № 32-О от 09.01.2025 Приказ № 31-О от 09.01.2025 Выполнено 09.01.2025 
1.2.	Создание рабочей группы по реализации Плана антикоррупционного просвещения МАДОУ	Декабрь 2024 г.	Администрация	Выполнено 09.01.2025 
1.3	Заседания рабочей группы по реализации Плана антикоррупционного просвещения	1 раз в квартал	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 09.01.2025 04.04.2025 12.07.2025 09.12.2025 
1.4	Формирование пакета документов по действующему законодательству, необходимого для организации работы	Январь-февраль 2025 года	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 03-10.02.2025 
1.5.	Организация выступления работников правоохранительных органов перед педагогами по вопросам пресечения коррупционных правонарушений	В течение года	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Выполнено 11.07.2025 
1.6	Ежегодное ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции в МАДОУ	Январь 2025	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Выполнено 09.01.2025 
1.7	Проведение регулярной работы по разъяснению исполнения требований антикоррупционного законодательства работниками МАДОУ, увольняющимися с работы, чьи должности входили в перечень коррупционных должностей	Постоянно	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Выполнено 
1.8	Рассмотрение вопросов исполнения законодательства в области противодействия коррупции на совещаниях и общих собраниях трудового коллектива	Февраль Апрель Июль Октябрь	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Выполнено 04.04.2025 11.07.2025 

1.9	Ежегодный анализ причин и условий, способствующих совершению коррупционных правонарушений	Декабрь	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	09.12.2025 
1.10.	Круглый стол с участием администрации образовательного учреждения по вопросу «Коррупция и антикоррупционная политика школы»	Март 2025 года	Руководитель рабочей группы	Выполнено 20.03.2025 
1.8	Организация и проведение в Международный день борьбы с коррупцией мероприятий, направленных на формирование нетерпимости в обществе к коррупционному поведению	9 декабря 2025	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 09.12.2025 
2. Меры по правовому просвещению антикоррупционной компетентности сотрудников				
2.1.	<u>Производственное совещание</u> Доведение до работников МАДОУ законодательства Российской Федерации об установлении ответственности за коммерческий подкуп, получение и дачу взятки, увольнение в связи с утратой доверия, о порядке проверки сведений, предоставляемых муниципальными служащими в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции; кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ, о конфликте интересов и декларации конфликтов интересов	Февраль 2025	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Выполнено 14.02.2025 
2.1.2.	О недопущении работниками МАДОУ поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку лиц или как просьба о даче взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки, с учетом положений международных актов в области противодействия коррупции	Апрель	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 04.04.2025 
2.1.3.	Об исполнении работниками МАДОУ обязанностей, предусмотренных законодательством о противодействии коррупции	Июль	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 11.07.2025 
2.1.4.	О процедуре информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений, включая создание доступных каналов передачи обозначенной информации (механизмов «обратной связи», телефона доверия и т.п.)	Октябрь	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 13.10.2025 
2.1.5	О процедуре информирования работников	Декабрь	Ответственный за	Выполнено

	о ставшей известной информации о случаях совершения коррупционных правонарушений другими работниками, контрагентами организации или иными лицами и порядка рассмотрения таких сообщений -о процедуре информирования о возникновении личной заинтересованности и порядка урегулирования выявленного конфликта интересов процедур защиты работников, сообщивших о коррупционных правонарушениях в деятельности организации, от формальных и неформальных санкций		ведение антикоррупционной работы	09.12.2025
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 
	Организация индивидуального консультирования работников по вопросам применения (соблюдения) антикоррупционных стандартов и процедур	Постоянно	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 
	<u>Информация на стенде</u> Что такое коррупция? Что такое противодействие коррупции? У Вас вымогают взятку: как поступить? Международный день борьбы с коррупцией? Внимание! Новое в уголовном кодексе РФ!	Постоянно	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено В соответствии с планом 
3. Доступность информации о системе образования				
3.1.	Размещение на сайте МАДОУ нормативно-правовых и локальных актов: Образовательных программы Правила приема обучающихся	В течение года	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 09.01.2025 
3.2.	Размещение на информационном стенде: Лицензии Свидетельства об аккредитации Устава и т.д. Нормативных актов о режиме работы образовательного учреждения Порядок приема граждан должностными лицами по личным вопросам	Сентябрь 2025 г.	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 01.09.2025 
3.2	Изготовление памяток для родителей: "Если у вас требуют взятку"; "Взяткой могут быть...!"; "Это важно знать!"	Сентябрь 2025	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено Апрель, июль 2025 
3.3	Оборудование стенда "Коррупции – нет!"	Октябрь 2025	Литвинова О.В.- заместитель заведующего по АХЧ	Выполнено 13.10.2025 

3.4	Размещение обращения руководителя организации о нетерпимости коррупционных проявлений на сайте организации	Январь 2025	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено 09.01.2025
3.3.	Информация о прямой телефонной линии с целью выявления фактов вымогательства, взяточничества и других проявлений коррупции	Сентябрь 2025	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 09.01.2025
4. Взаимодействие МАДОУ и родителей (законных представителей) обучающихся				
4.1.	Информирование родителей (законных представителей) обучающихся о правилах приема	В течение года	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 09.01.2025
4.2.	Проведение ежегодного опроса родителей (законных представителей) обучающихся с целью определения степени их удовлетворенности работой МАДОУ, качеством предоставляемых услуг	В конце учебного года	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 26.05.2025
4.3	Организация личных приемов заведующим МАДОУ родителей (законных представителей) с целью предупреждения коррупционных проявлений	Постоянно	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А	Выполняется постоянно
4.4	Размещение на сайте МАДОУ ежегодного публичного отчета руководителя	Апрель 2025	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено 29.04.2025
4.5	Обеспечение функционирования сайта МАДОУ для размещения на нем информации о деятельности ООУ, правил приема воспитанников, публичного доклада руководителя ООУ (в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации" и постановления Правительства РФ от 10.07.2013 № 582 «Об утверждении Правил размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и обновления информации об образовательной организации»)	Постоянно	Христолюбова И.Н. – заместитель заведующего	Выполнено
5. Мониторинг состояния работы по предупреждению коррупции				
5.1	Мониторинг изменений действующего законодательства в области противодействия коррупции	Постоянно	Ответственный за ведение антикоррупционной работы	Выполнено
5.2.	Осуществление регулярного контроля данных бухгалтерского учета, наличия и достоверности первичных документов бухгалтерского учета	Постоянно	Заведующий МАДОУ Гальчич Л.А.	Выполнено 28.03.2025 25.06.2025 26.09.2025 26.12.2025
5.3.	Усиление внутреннего контроля в учреждении по вопросам организации и	Постоянно	Христолюбова И.Н. – заместитель	Выполнено

	проведения образовательной деятельности		заведующего	
5.4.	Проведение мониторинга всех локальных актов, издаваемых администрацией МАДОУ на предмет соответствия действующему законодательству	Февраль 2025	Члены рабочей группы	Выполнено 20.02.2025 