

ПЛАН
по устранению недостатков, выявленных в ходе
независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 году
Муниципального автономного дошкольного образовательного учреждения
детского сада комбинированного вида №42 «Огонек»
на 2020 -2021 г.

Недостатки, выявленные в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Наименование мероприятия по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг организацией	Плановый срок реализации мероприятия	Ответственный исполнитель (с указанием фамилии, имени, отчества и должности)	Сведения о ходе реализации мероприятия	
				реализованные меры по устранению выявленных недостатков	фактический срок реализации
I. Открытость и доступность информации об организации или о федеральном учреждении медико-социальной экспертизы					
Поддерживать актуальность и полноту информации на стендах в помещении образовательной организации на прежнем уровне	Обновление информации об организации, осуществляющей образовательную деятельность, размещённой на официальном сайте организации	31.01.2020 31.03.2020 30.06.2020 30.09.2020 30.11.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	Обновлена информация об организации	31.01.2020 31.03.2020 30.06.2020 30.09.2020 01.11.2020
Привести в соответствие с нормативно-правовыми актами официальный сайт организации, в частности, разместить на сайте: -отчет о результатах самообследования	Размещение отчета о результатах самообследования	28.02.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	Размещен отчет о результатах самообследования	17.04.2020
Обеспечить наличие на официальном сайте образовательной организации информации о следующих дистанционных способах обратной связи и взаимодействия с получателями услуг и их функционирование: -электронные сервисы (форма для подачи электронного обращения (жалобы,	1.Размещение на сайте электронного сервиса (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения). 2.Организация приема граждан, для получения консультации по оказываемым услугам и пр. 3. Создание раздела «Часто задаваемые вопросы».	31.01.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	1.Размещен на сайте электронного сервиса (форма для подачи электронного обращения (жалобы, предложения). 2.Организован прием граждан, для получения консультации по оказываемым услугам и пр. 3. Создан раздел «Часто задаваемые вопросы».	31.01.2020 31.01.2020 31.01.2020

предложения), получение консультации по оказываемым услугам и пр.) - раздел «Часто задаваемые вопросы»					
Усилить работу по популяризации официального сайта bus.gov.ru на официальном сайте образовательной организации, разместив на официальном сайте: -ссылку на bus.gov.ru с результатами НОК; -в разделе «Независимая оценка качества» условий оказания услуг' планов и отчетов по итогам НОК в 2019 году - баннер с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru (на главной странице официального сайта образовательной организации.	1.Размещение на сайте ссылки на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещение в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»: -плана по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г; - отчетов о реализации планов мероприятий по улучшению качества оказания услуг по итогам независимой оценки качества в 2019 г. 3. Размещение баннера на главной странице официального сайта образовательной организации с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	31.01.2020 31.01.2020 15.06.2020г. 15.06.2021г. 24.11.2020г. 24.11.2021г. 31.01.2020г.	Семакова Н.М-заместитель заведующего. Семакова Н.М-заместитель заведующего. Семакова Н.М-заместитель заведующего.	1.Размещена на сайте ссылка на bus.gov.ru с результатами НОК. 2. Размещен в разделе «Независимая оценка качества оказания услуг»: -план по устранению недостатков, выявленных в ходе независимой оценки качества условий оказания услуг в 2019 г; - отчет о реализации планов мероприятий по улучшению качества оказания услуг по итогам независимой оценки качества в 2019 г. 3.Размещен баннер на главной странице официального сайта образовательной организации с приглашением оставить отзыв на официальном сайте bus.gov.ru	31.01.2020 31.01.2020 08.06.2020 31.01.2020

II. Комфортность условий предоставления услуг.

Наличие необходимых условий для охраны и укрепления здоровья, организации питания обучающихся	Совершенствовать условия охраны и укрепления здоровья обучающихся: 1. Контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий использования технических средств обучения и компьютерной техники в образовательном процессе.	31.01.2020 31.03.2020 29.05.2020 30.09.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	1.Организован контроль соблюдения санитарно-гигиенических условий использования технических средств обучения и компьютерной техники в образовательном процессе. 2. Семинар: «Использование	31.01.2020 31.03.2020 29.05.2020 30.09.2020 30.09.2020
---	--	--	---------------------------------------	--	--

	2.Использование здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе.	30.09.2020		здоровьесберегающих технологий в образовательном процессе»	
Создание условия для реализации основной образовательной программы дошкольного образования	Приобретение пособий, средств обучения, игр, игрушек.	31.12.2020	Чупрова Г.В-заведующий МАДОУ	Приобретение пособий, средств обучения, игр, игрушек.	20.05.2020
Создание условий для реализации дополнительных образовательных программ	Анализ-запрос участников образовательного процесса с целью расширения спектра образовательно-развивающих программ	29.05.2020	Семакова Н.М-заместитель заведующего.	Анализ-запрос участников образовательного процесса с целью расширения спектра образовательно-развивающих программ	11.03.2020

III. Доступность услуг для инвалидов

Повысить уровень доступности услуг для инвалидов, обеспечив: -наличие оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами) - наличие выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов - наличие адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов - наличие сменных кресел-колясок - наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации.	1. Разработать план мероприятий по созданию: -оборудованных входных групп пандусами (подъемными платформами); - выделенных стоянок для автотранспортных средств инвалидов; - адаптированных лифтов, поручней, расширенных дверных проемов; - сменных кресел-колясок; - специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений в образовательной организации. 2. Подать заявку на включение мероприятий в Программу «Развитие системы образования в Серовском городском округе» в раздел «Доступная среда» на 2021 г.	31.01.2020	Чупрова Г.В-заведующий МАДОУ Литвинова О.В.-заместитель заведующего по АХЧ	1.Разработан план мероприятий по созданию доступной среды. 2. Подана заявка на включение мероприятий в Программу «Развитие системы образования в Серовском городском округе» в раздел «Доступная среда» на 2021 г.	27.01.2020
		29.05.2020г.			30.01.2020

Улучшить условия доступности, позволяющие инвалидам получать услуги наравне с другими, обеспечив: -дублирование надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно -точечным шрифтом Брайля; -предоставление инвалидам по слуху (слуху и зрению) услуг сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	1. Установить при входе в объект вывески с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне 2. Предоставить инвалидам по слуху (слуху и зрению), при необходимости, услуги с использованием сурдопереводчика (тифлосурдопереводчика)	31.12.2020г.	Чупрова Г.В.- заведующий МАДОУ Литвинова О.В.- заместитель заведующего по АХЧ.	1. Установлена при входе в объект вывеска с названием организации, графиком работы организации, плана здания, выполненных рельефно-точечным шрифтом Брайля и на контрастном фоне	14.12.2020
IV. Доброжелательность, вежливость работников организации или федерального учреждения медико-социальной экспертизы					
Поддерживать работу по повышению доброжелательности и вежливости работников МАДОУ	1. Проведение консультации по теме: «Правила этикета и психология общения». 2. Круглый стол по теме: «Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ» 3. Организация семинара по теме: «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ». 4. Деловая игра «Имидж МАДОУ»	31.01.2020 31.03.2020г. 31.04.2020г. 29.05.2020г	Семакова Н.М.- заместитель заведующего. Василенко Л.А.-педагог-психолог. Семакова Н.М.- заместитель заведующего.	1. Проведена консультация по теме: «Правила этикета и психология общения». 2. Круглый стол по теме: «Кодекса этики и служебного поведения работников МАДОУ» 3. Организован семинар по теме: «Современные подходы к организации образовательной деятельности детей в ДОУ». 4. Деловая игра «Имидж МАДОУ»	28.01.2020 25.02.2020 20.03.2020 25.03.2020
Организация работы по повышению компетентности работников МАДОУ	1. Проведение семинара-практикума по теме: «Профессиональный стандарт педагога: актуальная необходимость». 2. Посещение методических объединений. 3. Прохождение курсов повышения	30.10.2020г. 31.01.2020 28.02.2020 31.03.2020	Семакова Н.М.- заместитель заведующего.	1. Посещение методических объединений. 2. Прохождение курсов повышения квалификации: -«Методические основы	28.01.2020 28.02.2020 26.02.2020 25.03.2020

	квалификации: -«Методические основы сопровождения проектной и исследовательской деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; - «Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС». 4. Круглый стол «Актуальные вопросы современной педагогики». 5. Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года», «Начало».	30.04.2020 28.01.2020 30.09.2020г. 31.03.2020г. 29.02.2020 30.04.2020		сопровождения проектной и исследовательской деятельности детей дошкольного возраста в соответствии с ФГОС ДО»; -«Современные подходы и новые технологии в работе с детьми с ОВЗ в условиях ФГОС». 3. Круглый стол «Актуальные вопросы современной педагогики». 4.Участие педагогических работников в профессиональных конкурсах: «Воспитатель года», «Начало». 5. Проведение семинара-практикума по теме: «Профессиональный стандарт педагога: актуальная необходимость».	28.01.2020 21.09.2020 22.09.2020 16.03.2020 13.03.2020 28.10.2020
--	---	---	--	--	---

V. Удовлетворенность условиями оказания услуг

Продолжить работу по выполнению мероприятий, направленных на обеспечение антитеррористической защищённости объектов (территории)	Реализация комплекса мероприятий по антитеррористической защищённости объектов в соответствии с Паспортом безопасности : -охрана; - дооборудование камерами видеонаблюдения; -доступ в организацию	31.12.2021г.	Литвинова О.В.- заместитель заведующего по АХЧ	Реализован комплекс мероприятий по антитеррористической защищённости объектов в соответствии с Паспортом безопасности : -охрана; - дооборудование камерами видеонаблюдения; -доступ в организацию	31.12.2021
Продолжить работу по совершенствованию материально-технического состояния МАДОУ	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок. 2. Косметический ремонт групповых помещений.	31.03.2020г. 30.06.2020г.	Чупрова Г.В.- заведующий МАДОУ Литвинова О.В.- заместитель	1. Оснащение и зонирование детских площадок для прогулок 2. Приобретение детских шкафов 3. Косметический ремонт групповых	31.03.2020 12.02.2020 30.06.2020

	3. Замена оконных блоков на стеклопакеты. 4. Приобретение детских шкафов 5 Приобретение детских столов и стульчиков.	30.06.2020г. 31.03.2020г. 31.12.2020г.	заведующего по АХЧ	помещений. 4. Замена оконных блоков на стеклопакеты	14.03.2021
Повысить уровень удовлетворенности условиями оказания услуг, в частности, создать условия для готовности получателей рекомендовать МАДОУ	-Усиление контроля за работой узкопрофильных специалистов: учителей-логопедов, педагогов-психологов; - информирование родителей (законных представителей) о часах приема и графиках индивидуальных коррекционно-развивающих занятий специалистов ; - реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о предоставляемых образовательно-развивающих программах. Использование методов мониторинга и анкетирование родителей (законных представителей)	31.01.2020 29.05.2020 30.09.2020 31.01.2020г. 30.04.2020г.	Семакова Н.М.- Заместитель заведующего	Усилен контроль за работой узкопрофильных специалистов: учителей-логопедов, педагогов-психологов; - информирование родителей (законных представителей) о часах приема и графиках индивидуальных коррекционно-развивающих занятий специалистов; - реализация комплекса мероприятий по информированию участников образовательного процесса о предоставляемых образовательно-развивающих программах. Использование методов мониторинга и анкетирование родителей (законных представителей)	31.01.2020 19.06.2020 07.09.2020 31.01.2020 30.04.2020
Повысить уровень качества питания	1. Организация контроля за выполнением норм питания. 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока. 3. Организация и проведение опроса родителей по выявлению уровня удовлетворенности организации питания детей в ДОУ.	31.03.2020 30.06.2020 30.09.2020 31.12.2020 30.04.2020г. 30.09.2020г.	Чупрова Г.В.- заведующий МАДОУ Литвинова О.В.- заместитель заведующего по АХЧ. Семакова Н.М.- заместитель заведующего.	1. Организация контроля за выполнением норм питания. 2. Контроль за санитарно-гигиеническим состоянием пищеблока. 3. Организация и проведение опроса родителей по выявлению уровня удовлетворенности организации питания детей в ДОУ.	31.03.2020 29.06.2020 20.01.2020 24.02.2020 04.09.2020 23.03.2020 30.04.2020 30.09.2020

Заведующий МАДОУ № 42 «Огонек» Л.А Гальвич

